
(представителю нанимателя – наименование должности, Ф.И.О.)

(наименование должности муниципальной службы

администрации Алексеевского городского округа, Ф.И.О.)

Уведомление

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) ¹

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» я намерен(а) с «__» _____ 20__ года приступить к выполнению иной оплачиваемой работы (указываются сведения о деятельности, которую намерен осуществлять муниципальный служащий):

В _____
наименование организации (учреждения), в которой предполагается осуществление иной оплачиваемой работы,

_____ наименование должности, по которой предполагается осуществление иной оплачиваемой работы
ПО

_____ (трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п., номер, дата),

_____ предполагаемый график занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы),

_____ сведения о предстоящем виде деятельности, основные должностные обязанности

_____ (указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов», «по ведению бухучета», «по написанию статей» и т.д.)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать установленные Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» ограничения, запреты и требования к служебному поведению.

Копию трудового договора (договора гражданско-правового характера) на выполнение иной оплачиваемой работы _____
(прилагаю, либо обязуюсь представить в 3-х дневный срок с момента его заключения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ Г.

¹ В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения, в котором муниципальный служащий проходит службу)

(дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

« _____ » _____ 20 г.

(фамилия, инициалы муниципального служащего, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись муниципального служащего, зарегистрировавшего уведомление)